



centro de ediciones
diputación de **málaga**

SOLICITUD DE COLABORACIÓN DE TRABAJOS DE IMPRESIÓN

DATOS DEL PETICIONARIO/A:

D./D ^a RAFAEL ROMERO SANCHEZ	
En calidad de: TENIENTE DEALCALDE	
De la Asociación:	
Teléfono: 952482609	Correo-e: rafaromero@yunquera.es

SOLICITA colaboración en la realización de los siguientes trabajos de impresión:

Cantidad	Producto (Carteles, Dípticos, Programas)	Formato (A3, A4...)/Páginas	Título
60	CARTELES	50X70	TRASLADO DE LA VIRGEN DEL CARMEN 2019

FECHA DE ENTREGA DEL FICHERO (EN PDF): **19/06/2019**

DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO (Si es distinta del peticionario/a):

Nombre: JOSE ANTONIO MACIAS GARCIA	Telf./Móvil: 655871958
Correo electrónico: informatica@yunquera.es	

En, Yunquera a 19 de Junio de 2019

Firma

PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Diputación de Málaga le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados, para su tratamiento, a un fichero automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad la tramitación de las solicitudes a que hace referencia el presente documento. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito ante el Registro General de la Diputación de Málaga o a través de la Oficina de Atención a la Ciudadanía. C/ Pacífico, 54. 29004 - MÁLAGA.

SR. D. VICTOR MANUEL GONZÁLEZ GARCÍA, DIPUTADO DELEGADO DE CULTURA Y EDUCACIÓN DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

Requisitos de las solicitudes

FORMA DE ENVÍO DE SOLICITUDES DE COLABORACIÓN EN TRABAJOS DE IMPRESIÓN

- Correo electrónico: cedma@malaga.es. en fichero adjunto.
- Correo postal: Centro de Ediciones Diputación de Málaga. Avda. de los Guindos, 48. 29004 Málaga
- Fax: 952 235 500
- Presencial: en la Administración del CEDMA

Requisitos de los ficheros

FORMATO Y REQUISITOS DE LOS FICHEROS CON ARTE FINAL (CON DISEÑO Y MAQUETACIÓN)

Deberán estar en formato **PDF** con los siguientes requisitos:

- PDF de alta calidad y abierto para inserción de logos (Diputación y/o Cedma).
- Acabado en CMYK de alta resolución (si es en color) o en escala de grises (si es en blanco y negro). Los textos en negro, irán al 100% (no en CMYK).
- Imágenes a resolución mínima de 300 ppp en gama de color y 600 ppp en gama de grises y a tamaño real de ejecución.
- Fuentes incrustadas, o bien se adjuntarán los archivos con las fuentes utilizadas. No se permiten ficheros de fuentes no originales.

FORMA DE ENVÍO DE LOS FICHEROS CON ARTE FINAL

- No se admiten ficheros si previamente no se ha cursado solicitud formal por escrito.
- En CDrom si la solicitud se envía por correo postal o presencial. No se admiten pendrives.
- Por correo electrónico (cedma@malaga.es) si no supera los 5 MB
- Vía Internet (wetransfer.com o Dropbox) si superan los 5 MB

PLAZOS Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS TRABAJOS

En el plazo de entrega de los trabajos se tendrá en cuenta la fecha en la que se hace entrega al CEDMA del fichero con el arte final.

- Trabajos pequeños: 15 días hábiles
- Trabajos mayores: 20 días hábiles. Consideramos trabajos mayores:
 - Tamaños mayores de 32 x 48 cm (hasta un máximo de 50 x 70 cm)
 - Tiradas superiores a 200 copias
- Trabajos extraordinarios: Según disponibilidad de la maquinaria Offset. Se requiere confirmación previa (Mínimo 30 días hábiles): Libros, revistas, catálogos y programas de más de 12 páginas.
- En Semana Santa, verano y Navidad: 30 días hábiles

El Cedma no dispone de servicio de entrega, por lo que los interesados deberán recoger los trabajos en la Imprenta del CEDMA (entrada con vehículo por calle Almonte).

TELÉFONOS DE ATENCIÓN PARA SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS

952 069 203 - 952 069 204 – 952 069 200